

СОГЛАСОВАНО

И. о. Министра

культуры, национальной политики
и архивного дела Республики Мордовия

С. Н. Баулина
«23» 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУК «Национальная библиотека
им. А. С. Пушкина Республики Мордовия»

А. В. Бакулина
«21» 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Межрегиональной книжной выставке-ярмарке

«Книжная биржа»

1. Общие положения

1.1 Межрегиональная книжная выставка-ярмарка «Книжная биржа» (далее – выставка-ярмарка) проводится в рамках III Форума социально-библиотечных проектов.

1.2 Организатором выставки-ярмарки является Государственное бюджетное учреждение культуры «Национальная библиотека им. А. С. Пушкина Республики Мордовия» при поддержке Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия.

1.3 Выставка-ярмарка проходит 25–26 мая 2020 года в ГБУК «Национальная библиотека им. А. С. Пушкина Республики Мордовия» (г. Саранск, ул. Б. Хмельницкого, д. 26).

2. Цель и задачи выставки-ярмарки

2.1 Цель – повышение читательской культуры населения, укрепление престижа книги и чтения в регионе, привлечение читательской аудитории.

2.2 Задачи:

– информирование населения и библиотек о лучших образцах книжной культуры и их создателях, представление репертуара ведущих российских книжных издательств, ассортимента и возможностей издающих, полиграфических и книготорговых организаций республики, издательской продукции вузов;

– объединение представителей книжной отрасли региона в целях духовного оздоровления населения;

– содействие обмену профессиональным опытом книгоиздателей, полиграфистов, специалистов библиотечного дела, мастеров графики и книжного дизайна;

– укрепление сотрудничества библиотек республики с издателями и издающими организациями собственного и других регионов;

– расширение круга участников за счет привлечения ведущих российских издательств и библиотек, укрепление престижа республики в межрегиональном культурном пространстве, книжном сообществе России.

3. Условия участия

3.1 В выставке-ярмарке могут принять участие издательства, издающие и книготорговые фирмы и организации, библиотеки, книжные магазины, полиграфические предприятия, литературные и информационные агентства и общества.

Для участия в выставке-ярмарке необходимо заполнить регистрационную форму (Приложение 1) и выслать её по адресу: kmp@natlibrarygm.ru.

3.2 На выставке-ярмарке могут экспонироваться книги и периодические издания различной тематики, открытки, репродукции, нотные издания, марки и другие виды полиграфической продукции, а также электронные издания, опубликованные в 2018–2019 гг.

Экспонируемые издания и полиграфическая продукция предназначены для показа и продажи посетителям выставки-ярмарки, а также, по желанию экспонентов, могут быть распространены в качестве сувениров.

3.3 Организаторы предоставляют участникам-экспонентам выставочную площадь и оборудование (стеллажи, витрины, столы), оборудование для проведения презентаций (видео- и звуковое) на весь период проведения выставки.

3.4 Запрещается экспонировать и распространять: контрафактные экземпляры выставочной продукции, книжную продукцию, пропагандирующую войну, насилие, жестокость, порнографию, наркоманию, издания экстремистского характера (признаки, позволяющие отнести издание к экстремистскому материалу, определены Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»).

3.5 Участие в выставке-ярмарке может быть очным и заочным. Форма участия указывается при регистрации.

В случае очного участия экспонент может оборудовать экспозицию по собственному проекту, обязательно согласовав его с организаторами выставки. Во время работы выставки-ярмарки с момента её открытия и до закрытия на экспозиции должен присутствовать официальный представитель экспонента. Демонтаж экспозиции, художественного оформления и оборудования экспонент осуществляет только после закрытия выставки-ярмарки.

В случае заочного участия экспонент передает право представления своих интересов организаторам выставки-ярмарки или любому другому лицу (организации).

3.6 Участие в выставке-ярмарке бесплатное.

Для иногородних участников оплата проезда, проживания – за счет направляющей стороны. По желанию участников организаторы могут забронировать места в гостиницах города Саранска.

Доставка изданий осуществляется за счет участников.

3.7 Организаторы оставляют за собой право на внесение изменений в программу выставки, определение выставочного места участника.

3.8 Участники обязаны соблюдать санитарные требования и требования противопожарной безопасности на территории выставки.

3.9 Всем участникам выставки-ярмарки вручаются Благодарственные письма.

4. Порядок проведения выставки-ярмарки

4.1 Проведение выставки-ярмарки осуществляется в несколько этапов.

1 этап – подготовительный, включает в себя проведение организационных мероприятий, уточнение круга участников и их регистрацию, организацию рекламной кампании, создание каталога-проспекта выставки-ярмарки и т. п.

2 этап – торжественное открытие и организация работы выставки-ярмарки для посетителей, проведение мероприятий культурной программы.

3 этап – закрытие выставки-ярмарки.

4 этап – создание видео- или фотоотчета о выставке-ярмарке.

4.2 В культурную программу выставки-ярмарки включаются встречи с почетными гостями и авторами, презентации, автограф-сессии, творческие мастерские, фотозона и т. д. Разнообразная и насыщенная культурная программа позволит охватить широкую читательскую аудиторию и будет способствовать расширению диапазона мероприятий по воспитанию книжной и читательской культуры населения.

4.3 Открытие выставки-ярмарки состоится 25 мая в 12.00.

Время работы выставки-ярмарки – 25 мая с 12.00 до 18.00, 26 мая – с 10.00 до 17.00. Завоз экспонатов и монтаж экспозиции – 24 мая с 13.00 до 18.00.

5. Каталог-проспект

К открытию выставки-ярмарки организаторы издадут каталог-проспект, содержащий информацию обо всех зарегистрированных участниках. Размещение информации об участниках в каталоге бесплатное. Для публикации в каталоге экспоненты выставки-ярмарки предоставляют краткую информацию (250–300 знаков) о своей организации и характере выпускаемых изданий, контактные данные. Срок подачи информации в каталог-проспект до 1 мая 2020 года.

Заявки на участие принимаются с 1 февраля по 1 мая 2020 года, оформляются согласно прилагаемой форме заявки и высылаются по адресу: kmp@natlibraryrm.ru.

6. Контактная информация

По всем вопросам, связанным с организацией и проведением, обращаться в отделы ГБУК «Национальная библиотека им. А. С. Пушкина Республики Мордовия»:

отдел комплектования (заведующий – Одушкина Лариса Ивановна), тел. +7 903 051 30 34, e-mail: kmp@natlibraryrm.ru.

отдел внешних коммуникаций и социокультурной деятельности (заведующий – Наркаева Лилия Ивановна), тел. 8 (8342) 47-56-23, e-mail: mrk@natlibraryrm.ru.

**Заявка на участие в Межрегиональной книжной выставке-ярмарке
«Книжная биржа»**

Регион _____

Город, район _____

Название (полное) издательства (издающей организации, учреждения) книготорговой
организации _____

Руководитель организации _____

Контактное лицо _____

Количественный состав делегации _____

Участие (нужное подчеркнуть): очное/заочное

Выставка-продажа да / нет

Презентации издательств, издательских проектов, встречи с авторами, мастер-классы
(указать название выступления) _____

Другое (перечислить) _____

Необходимое оборудование _____

Контактный телефон _____

Данная заявка подтверждает согласие на обработку персональных данных, требующихся
в процессе подготовки и проведения конкурса.

Справки и дополнительная информация:

отдел комплектования, заведующий – Одушкина Лариса Ивановна, +7 903 051 30 34,
mrk@natlibraryrm.ru;

отдел внешних коммуникаций и социокультурной деятельности, заведующий – Наркаева
Лилия Ивановна, 8 (8342) 47-56-23, mrk@natlibraryrm.ru.

Подпись

МП

Дата